



**Ambito
Territoriale
Sociale
Visconteo
Sud Milano**

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI ENTI GESTORI DEI CENTRI ANTIVIOLENZA PRESENTI NEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI VISCONTEO SUD MILANO E CORSICHESI A VALERE SULLA DGR 6200/2026 – PROGRAMMAZIONE ANTIVIOLENZA 2026/2028

1. PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

L'Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano, di cui il Comune di Rozzano è Comune capofila della Rete Territoriale Interistituzionale Antiviolenza "LA R.O.S.A. DEI VENTI" degli Ambiti Territoriali Sociali Visconteo Sud Milano e Corsichese, adotta il presente Avviso pubblico in coerenza e in attuazione della programmazione regionale per il sostegno dei servizi e delle azioni per la prevenzione e il contrasto del fenomeno della violenza sulle donne.

Il presente Avviso è adottato in particolare in attuazione dei seguenti riferimenti normativi e amministrativi:

- L.R. n. 11 del 3 luglio 2012 "Interventi di prevenzione, contrasto e sostegno a favore di donne vittime di violenza";
- Decreto-legge n. 93 del 14 agosto 2013, convertito con modificazioni dalla L. n. 119 del 15 ottobre 2013;
- Piano Strategico nazionale sulla violenza maschile contro le donne 2025-2027, approvato dal Consiglio dei Ministri il 10 settembre 2025;
- D.C.R. n. XI/999 del 25 febbraio 2020 "Piano Quadriennale Regionale per le Politiche di Parità e di Prevenzione e Contrasto alla Violenza contro le Donne 2020-2023";
- Intesa Stato-Regioni del 14 settembre 2022 relativa ai requisiti minimi dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio;
- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità del 29 dicembre 2025, relativo alla ripartizione delle risorse del Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità – Annualità 2025;
- D.G.R. Regione Lombardia n. XII/6200 del 25 maggio 2026, avente ad oggetto l'approvazione delle modalità di utilizzo e dei criteri di riparto delle risorse del

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano

Sede di Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)

Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1 / 20090 Pieve Emanuele (MI)



Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità per il contrasto alla violenza sulle donne;

- D.G.R. Regione Lombardia n. XII/1073 del 9 ottobre 2023, istitutiva dell'Albo regionale dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio;
- L. n. 168/2023 "Disposizioni per il contrasto della violenza sulle donne e della violenza domestica";
- Intesa Stato-Regioni Rep. Atti n. 15/CU del 26 gennaio 2024;
- Intesa Stato-Regioni Rep. Atti n. 129/CU del 10 settembre 2025;
- Decreto n. 7044 del 28/05/2026 di Regione Lombardia con cui è stato approvato il piano di riparto delle risorse e delle modalità attuative del programma;
- Decreto n. 7156 del 29/05/2026 con cui si è proceduto alla rettifica del piano di riparto delle risorse.

2. OBIETTIVI

Regione Lombardia, in attuazione della L.R. n. 11/2012, ha consolidato un sistema integrato di governance multilivello fondato sulle reti territoriali interistituzionali antiviolenza, coordinate da enti locali capofila e composte da enti locali, istituzioni, Centri Antiviolenza, Case Rifugio, soggetti del sistema sanitario e sociosanitario, Forze dell'Ordine, Prefetture, Tribunali e altri attori pubblici e privati coinvolti nella prevenzione e nel contrasto alla violenza contro le donne.

Il Programma regionale 2026/2028 è avviato, senza soluzione di continuità con la precedente programmazione, a decorrere dal 1° luglio 2026 e proseguirà negli anni 2027 e 2028, con l'obiettivo di sostenere le reti territoriali interistituzionali antiviolenza, assicurare il funzionamento del sistema regionale per l'ascolto, l'accoglienza, l'assistenza e l'ospitalità delle donne vittime di violenza, dare continuità e potenziare i servizi erogati dai Centri Antiviolenza e dalle Case Rifugio e sostenere il monitoraggio dei servizi erogati.

3. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA

Con il presente Avviso il Comune di Rozzano, in qualità di Comune capofila della Rete Territoriale Interistituzionale Antiviolenza "LA R.O.S.A. DEI VENTI", intende concedere contributi economici agli Enti gestori dei Centri Antiviolenza, di seguito anche "CAV", presenti nei territori degli Ambiti Territoriali Sociali Visconteo Sud Milano e Corsichese, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente.

In particolare, possono presentare domanda gli Enti gestori di CAV che:

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)

Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



1. siano promossi dai soggetti di cui agli articoli 1, comma 3, e 8, comma 2, dell'Intesa Stato-Regioni del 14 settembre 2022;
2. possiedano i requisiti fissati dall'Intesa Stato-Regioni del 14 settembre 2022, così come declinati nella D.G.R. Regione Lombardia n. XII/1073/2023, e garantiscano i servizi minimi in essa previsti;
3. siano iscritti all'Albo regionale dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio istituito con D.G.R. n. XII/1073/2023;
4. abbiano sede operativa o struttura CAV ubicata nel territorio della Rete Territoriale Interistituzionale Antiviolenza "LA R.O.S.A. DEI VENTI";

Nel caso in cui l'Ente titolare della gestione del CAV sia un ente pubblico e/o locale, singolo o associato, esso può presentare direttamente domanda di accesso al contributo e gestire il servizio secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'iscrizione all'Albo regionale costituisce requisito necessario e imprescindibile per la partecipazione alla procedura; tuttavia, essa non comporta diritto automatico all'assegnazione del contributo, che sarà riconosciuto all'esito dell'istruttoria di ammissibilità e secondo i criteri di riparto stabiliti dal presente Avviso.

Con riferimento al requisito di iscrizione all'Albo, si precisa che, anche alla luce dell'Intesa Stato-Regioni Rep. Atti n. 129/CU del 10 settembre 2025, che ha esteso il periodo transitorio per l'adeguamento ai requisiti dell'Intesa del 14 settembre 2022, l'iscrizione all'Albo rimane condizione necessaria per la partecipazione. L'Ente che, all'atto di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo, non sia ancora in possesso di alcuni dei requisiti potrà dichiarare l'impegno a garantire l'adeguamento entro i termini previsti dall'Intesa medesima.

4. SOGGETTI ESCLUSI DAL PRESENTE AVVISO

Il presente Avviso è rivolto esclusivamente agli Enti gestori dei Centri Antiviolenza e non riguarda le Case Rifugio.

Le risorse regionali e nazionali assegnate alla Rete per le Case Rifugio saranno gestite dal Comune di Rozzano, in qualità di Ente capofila, secondo modalità distinte dal presente Avviso.

Il Comune capofila procederà, in continuità con le modalità operative già utilizzate dalla Rete, mediante prestazioni di servizio in relazione ai singoli collocamenti che si rendessero necessari per la donna o per il nucleo, prioritariamente rivolgendosi a

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



strutture rispondenti alla definizione di Case Rifugio e iscritte all'Albo regionale istituito con D.G.R. n. XII/1073/2023. Solo in via residuale e motivata, in situazioni di urgenza o necessità, potranno essere utilizzate strutture di ospitalità differenti, purché idonee a garantire adeguata sicurezza e protezione.

Il Comune capofila si riserva di regolare i rapporti con le Case Rifugio tramite apposita convenzione o accordo dedicato.

5. DOTAZIONE FINANZIARIA

In base al riparto regionale relativo al Programma 2026/2028, al Comune di Rozzano, in qualità di Comune capofila della Rete Antiviolenza degli Ambiti Territoriali Sociali Visconteo Sud Milano e Corsichese, sono assegnate risorse complessive pari a € 287.212,25, così ripartite:

- € 122.938,07 per il sostegno dei Centri Antiviolenza;
- € 164.274,18 per il sostegno delle Case Rifugio.

La dotazione finanziaria del presente Avviso, destinata esclusivamente ai Centri Antiviolenza, è pertanto pari a € 122.938,07.

Tale importo è riferito alla prima assegnazione di risorse a valere sulla D.G.R. n. XII/6200/2026 e, ai fini della presente procedura, è attribuito da questa amministrazione ai CAV per il periodo 1° luglio 2026 – 30 giugno 2027.

Le risorse stanziare con il presente Avviso potranno essere incrementate o estese grazie a successivi finanziamenti nazionali o regionali legati al Programma 2026/2028 e al prossimo decreto ministeriale/D.P.C.M. 2026 come richiamato dalle modalità attuative regionali, al fine di garantire la continuità degli interventi.

L'agevolazione si configura come contributo a fondo perduto e non rientra nel campo di applicazione del regime degli aiuti di Stato.

L'eventuale cofinanziamento a carico degli Ambiti territoriali sarà definito con successivi provvedimenti. Tale quota potrà integrare il piano di riparto delle risorse e/o il protocollo di rete, nel rispetto delle modalità attuative regionali.

L'Assemblea dei Sindaci dell'Ente capofila della Rete Antiviolenza ha approvato i criteri di ripartizione di tale fondo secondo le indicazioni riportate nell'allegato documento "Criteri di riparto Programma Antiviolenza 2026/2028" parte integrante del presente avviso.

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



6. CRITERI DI RIPARTO DELLE RISORSE TRA I CAV

Le risorse complessivamente disponibili per i Centri Antiviolenza, pari a € 122.938,07, saranno ripartite tra i CAV ammessi al contributo secondo i seguenti criteri approvati dall'Assemblea dei Sindaci, in coerenza con le modalità attuative regionali.

Una quota pari al 30% delle risorse disponibili sarà ripartita in misura uguale tra tutti i Centri Antiviolenza (CAV) ammessi al contributo.

La restante quota delle risorse disponibili, al netto dell'accantonamento di € 6.000 destinato al servizio di reperibilità della Rete Territoriale, sarà ripartita tra i CAV ammessi sulla base del peso proporzionale dei costi reali complessivi effettivamente sostenuti da ciascun Ente gestore nell'anno 2025, con riferimento alle risorse attribuite dalla Rete Antiviolenza.

Ai fini del calcolo, ciascun Ente gestore dovrà dichiarare, nell'apposito modello 2A, i costi reali complessivi imputati ai finanziamenti erogati dal comune Capofila (DGR 550/2023-DGR 2345/2024) sostenuti nell'anno 2025 per la gestione del CAV e delle eventuali attività direttamente riconducibili ai servizi minimi e alle attività ammissibili secondo la normativa regionale.

Il Comune capofila potrà richiedere documentazione integrativa o chiarimenti a supporto dei dati dichiarati.

7. DURATA E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le risorse economiche assegnate a ciascun CAV saranno erogate successivamente all'atto di approvazione dell'elenco dei soggetti ammessi a contributo, previa sottoscrizione di apposito Accordo regolante i rapporti tra ente concedente e soggetto richiedente con le seguenti modalità:

1. prima tranche pari al 60% del contributo assegnato, da liquidarsi a seguito della sottoscrizione dell'accordo del contributo e dell'assunzione del relativo impegno di spesa;
2. seconda tranche pari al 20% del contributo assegnato, da liquidarsi entro febbraio 2027, previa presentazione della documentazione intermedia richiesta dall'Ufficio di Piano;
3. terza tranche pari al 20% del contributo assegnato, da liquidarsi entro maggio 2027, previa verifica da parte dell'Ufficio di Piano dello stato di utilizzo delle risorse.

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / Email: ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquartierio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



L'ente Capofila procederà alla liquidazione dei contributi ai CAV previa presentazione della seguente documentazione:

- dichiarazione in ordine al regime fiscale su erogazione contributi;
- rendicontazione delle spese sostenute per il periodo di riferimento attraverso file excel concordato con CAV e Ufficio di Piano;
- documenti giustificativi, come da linee guida regionali, attestanti le spese sostenute.

8. ATTIVITA' E SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese riconducibili alla Linea di intervento 1 – Centri Antiviolenza, relative alle attività e ai servizi erogati dai CAV secondo gli standard dei servizi minimi garantiti, come definiti dall'Intesa Stato-Regioni del 14 settembre 2022 e declinati dalla D.G.R. n. XII/1073/2023.

A titolo esemplificativo, sono ammissibili:

- costi del personale interno ed esterno con incarichi operativi diretti al CAV;
- attività di accoglienza, ascolto, orientamento e presa in carico;
- supporto psicologico;
- consulenza e supporto legale;
- mediazione linguistica e culturale, ove necessarie;
- attività di accompagnamento all'autonomia e di raccordo con i servizi territoriali;
- attività di supervisione tra cui, ad esempio i costi relativi alle attività di equipe;
- spese di trasporto delle donne per motivi legati alla situazione di violenza;
- spese per attività gestionali/amministrative del personale dei Centri;
- spese per attività di formazione rivolte al personale del CAV;
- spese per attività di comunicazione delle attività e dei servizi del CAV e/o per eventi;
- spese per emergenze connesse alla presa in carico;
- costi indiretti connessi alla gestione della struttura e all'erogazione delle attività;

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano *Rozzano* / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquartierio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



- altre spese adeguatamente purché coerenti con le linee guida regionali di rendicontazione.

9. RENDICONTAZIONE SPESE

Le spese riconosciute per l'erogazione del contributo sono a partire dal 1° Luglio 2026.

I CAV beneficiari sono tenuti a rendicontare le spese sostenute secondo le modalità definite da Regione Lombardia, dal presente Avviso e dall'accordo del contributo sottoscritto con il Comune capofila.

Le spese dovranno essere:

- effettivamente sostenute;
- documentate da giustificativi fiscalmente validi;
- riferite al periodo di ammissibilità;
- direttamente riconducibili alle attività finanziate;
- coerenti con le finalità del Programma regionale 2026/2028;
- non finanziate da altre fonti pubbliche o private per la medesima quota di costo.

I CAV dovranno trasmettere all'Ufficio di Piano la documentazione necessaria ai fini della rendicontazione attraverso il portale Sistema Modulare Acquisizione Flussi (SMAF), nel rispetto delle scadenze indicate nell'Allegato 1 del Decreto n. 7044 del 28/05/2024.

Al fine di consentire agli Enti Locali capofila di adempiere tempestivamente agli obblighi previsti dalle suddette scadenze, sarà cura dell'Ente definire e comunicare, mediante apposite note e interlocuzioni con i CAV, i termini entro cui dovrà essere trasmessa la documentazione necessaria per il successivo caricamento sulla piattaforma SMAF.

Le disposizioni attuative che saranno successivamente definite da Regione Lombardia formeranno oggetto di uno specifico Accordo che l'Ambito stipulerà con i CAV individuati mediante la procedura sopra descritta.

Tale Accordo potrà essere oggetto di successive integrazioni e modifiche, in coerenza con eventuali disposizioni regionali sopravvenute, incluse quelle riguardanti la durata degli interventi, le modalità di erogazione e rendicontazione dei contributi, nonché ogni altro aspetto connesso alla programmazione regionale. Le previsioni contenute nel presente Avviso devono pertanto intendersi suscettibili di aggiornamento e integrazione in conformità agli indirizzi che saranno emanati da Regione Lombardia.

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano *Rozzano* / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquartierio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



10. TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CONTRIBUTO

Le istanze di contributo dovranno essere corredate dalla documentazione elencata di seguito:

- domanda di accesso al contributo per CAV, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (ALLEGATO 2);
- modello costi sostenuto anno 2025 imputati ai finanziamenti erogati dall'ente capofila (ALLEGATO 2A);
- documento di identità del legale rappresentante;
- documentazione attestante l'iscrizione all'Albo regionale dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio istituito con D.G.R. n. XII/1073/2023, oppure domanda di iscrizione debitamente protocollata, se ricorre la fattispecie prevista dalla disciplina transitoria;
- eventuale autodichiarazione relativa al mancato possesso di alcuni requisiti e impegno all'adeguamento entro i termini previsti dall'Intesa Stato-Regioni;

Le istanze di contributo dovranno essere trasmesse all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano a mezzo PEC all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

entro il giorno 28/06/2026 ore 12.00

Si chiede, inoltre, di inviare contestualmente alla pec, una e-mail con la documentazione richiesta sopra, all'Ufficio di Piano al seguente indirizzo di posta elettronica:

ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it.

Le domande che perverranno successivamente alla scadenza indicata nel presente Avviso saranno dichiarate inammissibili. L'Ufficio di Piano provvederà, alla scadenza del presente Avviso, alla verifica delle domande presentate e della documentazione allegata, nel caso si riscontrassero delle anomalie potrà richiedere documentazione aggiuntiva a supporto dell'istruttoria.

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano *Rozzano* / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)

Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



11. MODALITA' DI VALUTAZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE

L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano, per conto del Comune di Rozzano in qualità di Ente capofila della Rete, provvederà alla verifica delle domande presentate e della documentazione allegata.

L'istruttoria sarà finalizzata a verificare:

- il rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- la completezza della documentazione richiesta;
- il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal presente Avviso;
- l'iscrizione all'Albo regionale dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio, o la ricorrenza delle condizioni previste dalla disciplina transitoria;
- la presenza di una struttura CAV sul territorio della Rete;
- la correttezza e congruità dei dati economici dichiarati ai fini del riparto proporzionale.

A conclusione dell'istruttoria, l'Ufficio di Piano predisporrà il Piano di assegnazione dei contributi ai CAV ammessi, con indicazione:

- dei soggetti ammessi;
- degli eventuali soggetti esclusi e delle relative motivazioni;
- dell'importo di contributo riconosciuto a ciascun CAV;
- dei criteri di riparto applicati;
- delle tempistiche di erogazione;
- dell'eventuale cofinanziamento, se deliberato successivamente dall'Assemblea dei Sindaci o da altro organo competente.

Il Piano di assegnazione sarà condiviso, per quanto di competenza, nella Rete di Indirizzo e sarà approvato con apposito atto del Comune capofila.

Successivamente all'assegnazione del contributo i CAV dovranno presentare all'ufficio di piano un preventivo di spesa di utilizzo del fondo assegnato suddiviso per il secondo semestre del 2026 (dal 1/07/2026 – 31/12/2026) e per il primo semestre dell'anno 2027 (1/01/2027 - 30/06/2027) e ripartito per azioni (a titolo esemplificativo: coordinamento,

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquartierio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



accoglienza, legali, psicologhe, mediazione ect), numero ore previsto, costo orario personale, spese per emergenze, costi indiretti, reperibilità e il totale della spesa stimato.

12. PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA E ADEMPIMENTI VERSO REGIONE LOMBARDIA

La modalità prescelta dalla Rete per il finanziamento dei Centri Antiviolenza è l'Avviso pubblico di concessione del contributo.

La procedura è adottata in coerenza con le modalità attuative regionali, secondo cui la Rete di Indirizzo è sede di condivisione e approvazione in merito alla procedura di evidenza pubblica da adottare, ai criteri di riparto delle risorse, ai criteri di valutazione delle domande e al Piano di assegnazione dei contributi.

L'Ente capofila assicura ampia pubblicizzazione del presente Avviso, anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Rozzano e, ove possibile, sui siti istituzionali dei Comuni afferenti alla Rete territoriale interistituzionale antiviolenza.

L'Ente capofila riceve le domande di accesso al contributo, effettua l'istruttoria, predispose il Piano di assegnazione e ne cura la condivisione con la Rete di Indirizzo.

L'Ente capofila trasmetterà alla Direzione Generale competente di Regione Lombardia, per condivisione e presa d'atto, la documentazione prevista dalle modalità attuative regionali, e in particolare:

1. il presente Avviso di concessione approvato;
2. le domande di accesso al contributo presentate dai CAV;
3. il Piano di assegnazione dei contributi, comprensivo delle eventuali quote di cofinanziamento e delle tempistiche di erogazione;
4. il protocollo operativo/protocollo di rete stipulato a livello territoriale, ove richiesto e aggiornato.

13. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari del contributo sono tenuti a:

- rispettare tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso, nell'accordo di concessione del contributo e negli atti regionali richiamati;
- mantenere, per tutta la durata del periodo finanziato, i requisiti richiesti dalla normativa nazionale e regionale;

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano *Rozzano* / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



- assicurare l'erogazione dei servizi minimi previsti dall'Intesa Stato-Regioni del 14 settembre 2022 e dalla D.G.R. n. XII/1073/2023;
- utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità ammesse;
- trasmettere all'Ufficio di Piano la rendicontazione e la documentazione richiesta entro i termini stabiliti;
- conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita alle attività finanziate, garantendone la disponibilità in caso di controlli;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale, assicurativa e di sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori;
- collaborare con il Comune capofila e con la Rete territoriale per le attività di monitoraggio, programmazione e rendicontazione;
- alimentare i flussi informativi richiesti da Regione Lombardia e dagli organismi nazionali competenti, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;
- comunicare tempestivamente ogni variazione rilevante relativa ai requisiti, alle attività, alla struttura organizzativa o alla gestione del servizio.

14. CONTROLLI, REVOCHE E SANZIONI

Il Comune di Rozzano, tramite l'Ufficio di Piano, si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti beneficiari e la corretta utilizzazione del contributo assegnato.

In caso di dichiarazioni non veritiere, perdita dei requisiti, mancata realizzazione delle attività, utilizzo non conforme delle risorse, mancata o irregolare rendicontazione, l'Ente capofila potrà disporre la revoca totale o parziale del contributo e il recupero delle somme indebitamente percepite, fatte salve le ulteriori responsabilità previste dalla normativa vigente.

L'agevolazione potrà essere revocata, in tutto o in parte, in caso di:

- inosservanza delle disposizioni del presente Avviso;
- inosservanza degli obblighi previsti dall'accordo di concessione del contributo;
- realizzazione di attività non conformi rispetto alla normativa nazionale e regionale vigente;

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano *Rozzano* / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



- dichiarazioni false o mendaci rese in sede di domanda o rendicontazione;
- cancellazione dall'Albo regionale dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio;
- mancata trasmissione della documentazione richiesta;
- rendicontazione di spese non ammissibili, non documentate o già finanziate con altre risorse.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dall'Ufficio di Piano ai fini dell'accesso al contributo a valere sulla DGR 6200/2026 e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rozzano, con sede a Rozzano in piazza G. Foglia, n° 1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dalla Dott.ssa Leda Bertolini in qualità di Referente interno del trattamento dei dati personali nell'ambito del sistema dei servizi a gestione associata dell'Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano (dato di contatto: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it).

Il dato di contatto del responsabile della protezione dei dati è dpo@comune.rozzano.mi.it

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione; nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali saranno trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune e il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, gli uffici acquisiranno unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando.

Il trattamento di dati sarà effettuato sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e verrà svolta in osservanza delle disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi e alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Non verranno adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



I dati saranno conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della Pubblica Amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune potrà comportare l'impossibilità della partecipazione al presente Bando/Avviso.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) avranno il diritto all'accesso ai dati e alla loro rettifica e limitazione o potranno esercitare opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; avranno inoltre diritto a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avverrà nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avverrà sulla base di norme di legge o di regolamenti.

Verranno effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni saranno finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra.

I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento.

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano *Rozzano* / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



16. RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per informazioni relativamente al presente Avviso ad evidenza pubblica, è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano via e-mail all'indirizzo ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

17. ALLEGATI:

- Allegato 1A - Criteri di riparto Programma Antiviolenza 2026/2028
- Allegato 2 - Domanda di accesso al contributo
- Allegato 2A - Modello costi sostenuto anno 2025

La Dirigente
delle Politiche Educative e Sociali
Ambito Visconteo Sud Milano

Dott.ssa Leda Bertolini

Ambito Territoriale Sociale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano *Rozzano* / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / Email: ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di *Pieve Emanuele* / Via Viquarterio, 1A / 20090 Pieve Emanuele (MI)



Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA CARTACEA E' CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE.
DETERMINA N. 957 DEL 23/06/2026, Pubblicata all'Albo on-line dal 24/06/2026 al 09/07/2026.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale. Rozzano, 24/06/2026

Copia prodotta in data: 24/06/2026